

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МБДОУ «ДС № 28»
протокол № 46 от 26.02 2020г.

УЧТЕНО
мнение Совета родителей (законных
представителей) МБДОУ «ДС 28»
протокол № 2 от 20.02 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ «ДС № 28»
Т.А. Васильева Т.А. Васильева



**Правила
приема воспитанников
в муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
Анжеро-Судженского городского округа
«Детский сад №28»**

Введены в действие
приказ № 47 от «27» 02 2020г.

Анжеро-Судженск
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приёма воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад №28» разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.05.2019г №ТС-1334-03 «О направлении информации» (Информация об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования), Поручением Правительства Российской Федерации от 16.07.2013г. протокол № ОГ-П8-157пр. «О рекомендациях по порядку комплектования образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» и иными законодательными актами Российской Федерации, Кемеровской области, органов местного самоуправления.

1.2. Настоящие Правила приема воспитанников (далее - Правила) регламентируют прием воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад № 28» (далее МБДОУ «ДС №28»), реализующее основную образовательную программу дошкольного образования осуществляющее присмотр и уход за детьми.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МБДОУ «ДС № 28» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

1.4. Правила приема в МБДОУ «ДС № 28» обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Правила приема в МБДОУ «ДС № 28» обеспечивают также прием в МБДОУ «ДС № 28» граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, закрепленной за МБДОУ «ДС № 28» (далее -закрепленная территория).

1.5. В приёме в МБДОУ «ДС № 28» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в

МБДОУ «ДС № 28» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа.

1.6. МБДОУ «ДС № 28» знакомит родителей (законных представителей) с Уставом МБДОУ «ДС № 28», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и родителя (законного представителя).

2. Приём в МБДОУ «ДС № 28»

2.1. Приём в МБДОУ «ДС № 28» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в МБДОУ «ДС № 28»:

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан;

- дети прокуроров;

- дети судей;

- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации;

- дети других категорий граждан, имеющих право на предоставление места в МБДОУ «ДС № 28» во внеочередном порядке в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами.

2.3. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в МБДОУ «ДС № 28»:

- дети из многодетных семей;

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;

- дети сотрудников полиции;

- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного

повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

-дети других категорий граждан, имеющих право на предоставление места в МБДОУ «ДС № 28» в первоочередном порядке в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами.

2.4. Право преимущественного приема в МБДОУ «ДС №28» имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, братья и (или) сестры которых обучаются в МБДОУ «ДС №28».

2.5. В случае отсутствия свободных мест в МБДОУ «ДС № 28» на день поступления заявления от родителя (законного представителя) ребёнка, имеющего право на зачисление в первоочередном порядке, места предоставляются по мере их появления. Свободными являются места в группах, не укомплектованных в соответствии с предельной наполняемостью, установленной действующим законодательством.

2.6. В случае отсутствия у заявителя права на первоочередное или внеочередное получение места в МБДОУ «ДС № 28» или в случаях недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах, ребёнку предоставляется место в МБДОУ «ДС № 28» на общих основаниях.

2.7. Прием в МБДОУ «ДС № 28» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

МБДОУ «ДС № 28» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

Примерная форма заявления размещена на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ «ДС № 28» в сети Интернет (Приложение 1).

Прием детей, впервые поступающих в МБДОУ «ДС № 28», осуществляется на основании медицинского заключения

Для приёма в МБДОУ «ДС № 28»:

а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в МБДОУ «ДС № 28» дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ «ДС № 28» на время обучения ребенка.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом МБДОУ «ДС № 28», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в МБДОУ «ДС № 28» почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя МБДОУ «ДС № 28» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги.

Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 2.7. настоящих Правил предъявляются руководителю МБДОУ «ДС № 28» или уполномоченному им должностному лицу не позднее 5 рабочих дней до начала посещения ребенком МБДОУ «ДС № 28».

2.11. Заявление о приеме в МБДОУ «ДС №28» и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей,

регистрируются уполномоченным должностным лицом, ответственным за приём документов, в журнале приёма заявлений о приёме в МБДОУ «ДС № 28» (Приложение 2). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в МБДОУ «ДС № 28», перечне представленных документов. Расписка заверяется ответственным за приём документов, и печатью МБДОУ «ДС № 28» (Приложение 3).

2.12. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приёма документы в соответствии с пунктом 2.6. настоящих Правил, остаются на учёте детей, нуждающихся в предоставлении места в МБДОУ «ДС № 28». Место в МБДОУ «ДС № 28» ребёнку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

2.13. После приема документов, указанных в пункте 2.7. настоящих Правил, МБДОУ «ДС № 28» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.14. В течение трёх рабочих дней после заключения договора заведующий МБДОУ «ДС № 28» издаёт приказ о приёме ребёнка в МБДОУ «ДС № 28» (далее - распорядительный акт). Распорядительный акт в трёхдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ «ДС № 28». На официальном сайте МБДОУ «ДС № 28» в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении.

2.15. На каждого ребёнка, зачисленного в МБДОУ «ДС № 28», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Прочитано

Прочитано

6 листов

Заседущая МБДОУ «ДС № 28»

Васильева Т.А.

« 08 » 2010 г.

